



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ  
ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека по Белгородской области**

от 15.04.2022 г. № 519

15 час. 30 мин.

(дата и время составления акта)

**Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в  
Шебекинском районе**

**309292, Белгородская область, г. Шебекино, ул. Нежегольское шоссе, д. 13-б**

(место составления акта)

**Акт выездной плановой проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением № 519 от 29.03.2022 г. заместителем руководителя Управления Роспотребнадзора по Белгородской области Пузановой Л.А. № 31220041000100986399

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках  
Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) -

004

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Шебекинском районе Медведевой Валентиной Владимировной. – руководитель проверяющей группы;

2) главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Шебекинском районе Азаровой Еленой Ивановной

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены: специалисты:

филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области в Шебекинском районе".

(Аттестат аккредитации Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области» в качестве органа инспекции от 23.04.2018 № RA.RU.510129).

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)



5. Выездная проверка проведена в отношении: Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Помещения, территория образовательного учреждения

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 309274, Белгородская область, Шебекинский р-н, с Первое Цепляево, ул. Ленина, д.22 в  
(объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первоцепляевская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области» - летнее оздоровительное учреждение с дневным пребыванием. ИНН 3120009258, ОГРН 1023101332440

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "04" апреля 2022 г., 09 час. 30 мин.

по "15" апреля 2022 г., 14 час. 50 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

10 часов 00 минут

(часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) санитарно-эпидемиологическая экспертиза

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с "07" апреля 2022 г., 13 час. 00 мин.

по "07" апреля 2022 г., 14 час. 00 мин.

по месту 309274, Белгородская область, Шебекинский р-н, с Первое Цепляево, ул. Ленина, д.22 в

по результатам которой составлено:

экспертное заключение № 000104 от 12.04.2022 г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)



(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям) (указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

Санитарно-эпидемиологическое заключение на вид деятельности, списки детей по классам, список всех работников организации с указанием должности, документы о прохождении периодических медосмотров за 2022г., программа производственного контроля, документы подтверждающие выполнение программы производственного контроля, договора со специализированными организациями на вывоз, приём и утилизацию отходов, договора на проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации, документы, подтверждающие их выполнение, сертификаты на дезинфицирующие препараты, расписание уроков, перспективное меню. Личные медицинские книжки установленного образца всех сотрудников, документация по мерам профилактики распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), установленные алгоритмы действий; документ, подтверждающий проведение обследования технического состояния вентиляции, специализированной организацией. Копии должностных инструкций персонала, приказов о назначении на должность. Журнал учета работы бактерицидных рециркуляторов. Иные документы необходимые для осуществления государственного надзора и контроля за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей в период каникул (далее учреждение) планируется к открытию с 01.06.2022г на базе МБОУ «Первоцепляевская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области», расположенного по адресу: Белгородская область, Шебекинский район, с. Первое Цепляево, ул. Ленина, д. 22В.

Учреждение будет работать в три смены. Планируется оздоровить 70 детей. В первую смену: в лагере труда и отдыха -15 человек, в оздоровительном лагере -15 человек; во вторую смену в оздоровительном лагере -20 человек, в третью смену в оздоровительном лагере -20 человек. Количество детей в одной группе – 15-20 человек. Количество групп -4.

Режим пребывания детей с 8.30 до 14.30 ч. Режим дня предусматривает пребывание детей на свежем воздухе, проведение спортивных и культурных мероприятий, 2-х разовое горячее питание.

Территория учреждения ограждена и благоустроена. На территории оздоровительного учреждения предусмотрены следующие зоны: зона отдыха, и хозяйственная. Учреждение планирует использовать детскую игровую площадку и физкультурно-спортивную площадку расположенные рядом с территорией школы. Оборудование физкультурно-спортивной зоны обеспечивает условия для выполнения программы по физическому воспитанию, а также проведение секционных спортивных занятий. Хозяйственная зона располагается со стороны входа в производственные помещения столовой, имеет самостоятельный въезд с улицы. Для сбора мусора и пищевых отходов на территории хозяйственной зоны, на расстоянии 25 м от здания расположены три контейнера с крышками на площадке с твердым покрытием, размеры которой превышают площадь основания контейнеров на 1 м по периметру во все стороны, ограждение высотой 1,5 м имеется. Территория школы благоустроена, содержится в удовлетворительном санитарном состоянии.

Учреждение планирует использовать следующие помещения: 2 раздевалки для верхней одежды, столовую, игровые - 2, комнаты для проведения досуга – 2, кабинет



информатики, актовый зал, спортивный зал - 1, санитарные узлы, помещения для хранения уборочного инвентаря.

Раздевалки, расположены на 1-м этаже, оборудованы вешалками для верхней одежды, полками для обуви, скамьями.

Помещения игровых и комнат досуга оборудованы столами и стульями, имеются настольные игры.

Медицинское обслуживание осуществляется по договору от 01.09.21 с ОГБУЗ «Большетроицкая районная больница» медицинской сестрой.

Учреждение планирует использовать 4 санузла на 1-м этаже, отдельные для девочек и мальчиков, оборудованные кабинками с дверями без запоров. В туалете у девочек установлено 2 унитаза и 2 раковины для мытья рук. В туалете у мальчиков установлено 3 унитаза и 2 раковины для мытья рук. Для персонала имеется отдельный санузел. Условия для соблюдения правил личной гигиены на момент проведения экспертизы созданы: мыло, туалетная бумага, электрополотенца, антисептик для рук имеются.

Полы используемых помещений гладкие без повреждений и выполнены из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию. Стены и потолки помещений гладкие без повреждений, следов протеканий и признаков поражений грибом, имеют отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Санитарно-гигиеническое состояние помещений учреждения на момент осмотра удовлетворительное.

Условия для проветривания помещений имеются: окна оборудованы фрамужными устройствами, москитные сетки имеются. Контроль температуры воздуха во всех помещениях, предназначенных для пребывания детей, осуществляется с помощью термометров.

Все основные помещения имеют естественное освещение. Система общего освещения обеспечивается потолочными светильниками со светодиодными лампами. Все источники искусственного освещения содержатся в исправном состоянии и не содержат следы загрязнений.

Здание учреждения обеспечено централизованными системами холодного водоснабжения и водоотведения, отопления. Горячее водоснабжение на пищеблоке обеспечено водонагревателями накопительного типа. Горячая вода в умывальниках учебного корпуса от водонагревателей прямого действия.

Питьевой режим детей организован с использованием питьевого фонтанчика и 1 кулера. Кулер установлен в обеденном зале. Посуда одноразового применения имеется, контейнер для сбора использованной одноразовой посуды установлен. На представленной бутылки сведения о дате розлива и времени начала использования воды в установке отображены. Договора на поставку воды и обработку кулера имеются.

Питьевой фонтанчик располагается на первом этаже в умывальной зоне перед обеденным залом, на момент обследования исправен.

Питание детей будет организовано ООО «Фабрика социального питания 1» в школьной столовой, находящейся на первом этаже. Обеденный зал рассчитан на 92 посадочных места, обеспечен мебелью (столы со скамейками). При входе установлено 7 раковин для мытья рук детей. Мыло, дозаторы с антисептиком для рук и одноразовые полотенца имеются.

Пищеблок работает на сырье. Помещения и оборудование, используемые для приготовления пищи, их размещение и размер обеспечивают последовательность (поточность) технологических процессов, исключая встречные потоки сырья, полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и чистой посуды.

На пищеблоке ведутся журналы: бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, бракеража готовой кулинарной продукции, учета температуры



холодильного оборудования, учета неисправностей технологического оборудования, журнал здоровья.

На пищеблоке в учреждении будут работать 2 человека (повар и кухонный рабочий). Персонал обеспечен санитарной одеждой (3 комплекта), которая хранится отдельно от личной одежды. Условия для соблюдения правил личной гигиены имеются. ООО «Фабрика социального питания 1» обеспечить однократное обследование сотрудников пищеблока перед началом работы ЛОУ, ЛТО на кишечные инфекции в соответствии с пунктами 1900, 2002, 2060 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

В каждом помещении учреждения стоит емкость для сбора мусора. Уборка учебных и вспомогательных помещений проводится после окончания занятий, в отсутствие обучающихся, при открытых окнах или фрамугах. Уборочный инвентарь промаркирован в зависимости от назначения помещений и видов работ. Инвентарь для уборки туалетов имеет сигнальную маркировку и хранится отдельно от другого инвентаря. Дезинфекционное средство «Жавельон» (запас 2 банки по 300 таблеток) хранится в упаковке производителя. Во всех видах помещений не реже одного раза в неделю проводится генеральная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств.

В учреждении созданы условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, на пищеблок, в санитарных узлах. Имеется запас антисептического средства для обработки рук «ДокторЛайтСепт» в количестве 15л. Имеются дезинфицирующие средства для обработки всех контактных поверхностей, а также для мытья посуды и столовых приборов. Для регулярного обеззараживания воздуха имеются 5 рецеркуляторов. Графики проветривания помещений представлены.

Укомплектованность штата: педагогов-воспитателей - 17, инструкторов по физической культуре - 2, административно-хозяйственного и обслуживающего персонала - 8, персонала пищеблока - 2, медицинского персонала - 1. Все сотрудники имеют личные медицинские книжки, содержащие данные о пройденном медосмотре, прививках, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации. На момент обследования в личных медицинских книжках работников оздоровительного учреждения имеются сведения об обследованиях на возбудителей кишечных инфекций и серологическом обследовании на брюшной тиф. Также в личных медицинских книжках работников оздоровительного учреждения имеются сведения об обследовании на кишечные протозоозы и обследования на энтеробиоз.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (не реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:  
экспертное заключение № 000104 от 12.04.2022 г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт территориального



отдела Управления Роспотребнадзора по  
Белгородской области в Шебекинском районе

В.В. Медведева

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездной проверки)

Медведева В.В. главный специалист эксперт. Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Шебекинском районе 8-47 248 2-91-91

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

*Ознакомлена  
Директор центра: В. Трунов Ю. В. Трунов*

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.