

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первоцепляевская средняя общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»



Утверждаю:
Директор школы
Григорьева Е.И.
18.04.2022г.

Положение № 241

Об организованных перевозках обучающихся МБОУ «Первоцепляевская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организованных перевозках обучающихся МБОУ «Первоцепляевская СОШ» (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 20 декабря 2017 года №398-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» в части установления дополнительных требований по обеспечению безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобуса», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 22 марта 2019 года № 177 «Об утверждении Порядка осуществления сопровождения транспортных средств с применением автомобилей Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России», приказа МВД России от 23.06.2021 г. № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами», методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными 21 сентября 2006 года Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации и начальником Департамента обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (письмо МВД РФ от 21 сентября 2006 года № 13/4-4738), регламентом подготовки и проведения мероприятий по обеспечению безопасности при осуществлении организованных перевозок детей в Белгородской области, утвержденным Секретарем Совета безопасности Белгородской области 12 июля 2017 года.

1.2. Положение определяет порядок организованных перевозок обучающихся и воспитанников МБОУ «Первоцепляевская СОШ» (далее- ОУ) и осуществление контроля перевозок пассажиров автобусами на маршрутах, устанавливает права, обязанности и ответственность обучающихся и водителя автобуса.

1.3. К перевозкам обучающихся относятся: доставка обучающихся в ОУ на занятия; развоз детей по окончании занятий, организованных мероприятий; организованные перевозки групп детей при организации туристско- экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных мероприятий.

1.4. Школьный автобус используется для доставки обучающихся и воспитанников школы на учебные занятия и обратно по специальному маршруту, разрабатываемому образовательным учреждением. Паспорт маршрута должен быть утвержден руководителем ОУ.

1.5. Школьный автобус должен соответствовать требованиям пунктов 16 и 21 Правил организованной перевозки группы детей, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», в соответствии с которыми для осуществления организованной перевозки группы детей используются автобусы, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оборудован ремнями безопасности, оснащён тахографом, проблесковым маячком желтого или оранжевого цвета, обеспечивающим угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусами, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС. Использовать автобусы для перевозки обучающихся исключительно в целях осуществления перевозок обучающихся.

1.6. К управлению школьным автобусом, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерства транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения»;

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

1.7. Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников несет администрация ОУ.

2. Общие условия перевозки обучающихся.

2.1. Организатором перевозок является МБОУ «Первоцепляевская СОШ».

2.2. В школьном автобусе запрещается перевозить огнеопасные, отравляющие вещества, острые или режущие предметы (без упаковки или чехов, исключаящих повреждение детей), а также другие предметы, вещества, перевозка которых может повлечь причинение вреда детям и пассажирам.

2.3. Маршруты движения организуется на улично-дорожной сети с.Первое Цепляево, с.Сурково, с. Авиловка, х. Балки при условии, что дороги, по которым приходит маршрут,

соответствует Требованиям к улицам и автодорогам и содержатся в надлежащем состоянии.

2.4. Посадка и высадка детей на маршрутах должна осуществляться на пунктах, предусмотренных для остановок.

2.5. При перевозках организованных групп детей, должны быть назначен сопровождающий группы, у которого при перевозках должен быть список обучающихся, заверенный директором ОУ. В списке указываются фамилия, имя, отчество обучающегося, класс, количества полных лет.

3. Обязанности образовательного учреждения – балансодержателя школьного автобуса, организующего перевозки обучающихся.

Директор ОУ обязан:

3.1. Назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения, организовать их своевременный инструктаж и обучение.

3.2. Согласовать с родителями (законными представителями) детей условия организации перевозок по маршруту школьного автобуса.

3.3. Утвердить в администрации Первоцепляевского сельского поселения списки перевозимых обучающихся.

3.4. Обеспечить наличие следующей документации:

3.4.1. план ежегодных мероприятий по предупреждению аварийности на автотранспорте при организации перевозок обучающихся;

3.4.2. постановление главы администрации Первоцепляевского сельского поселения «О подвозе обучающихся МБОУ «Первоцепляевская СОШ» к месту обучения»;

3.4.3. приказ об организации подвоза обучающихся на учебный год;

3.4.4. приказ о назначении ответственного за проведение работы по профилактике БДД и организацию перевозочной деятельности;

3.4.5. приказ о создании комиссии по предупреждению ДДТТ;

3.4.6. приказ о предупреждении ДТП и детского травматизма;

3.4.7. приказ о медицинском освидетельствовании водителя;

3.4.8. паспорт школьного маршрута;

3.4.9. схема автобусного маршрута с указанием опасных участков;

3.4.10. график движения школьного автобуса;

3.4.11. график сопровождения обучающихся;

3.4.12. циклограмма деятельности ОУ по профилактике детского травматизма;

3.4.13. циклограмма деятельности отряда юных инспекторов движения «Дорожный патруль» при ОУ;

3.4.14. инструкция по правилам безопасного поведения на дорогах и в транспорте;

3.4.15. инструкция сопровождающего детей при перевозке на школьном автобусе;

3.4.16. инструкция водителя школьного автобуса по перевозке людей;

3.4.17. инструкция для водителей по технике безопасности при перевозке детей в автобусе;

3.4.18. инструкция для обучающихся по технике безопасности при поездках в школьном автобусе;

3.4.19. инструкция по антитеррору в школьном автобусе;

- 3.4.20.** журнал учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях;
- 3.4.21.** журнал учета технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию и возвращении;
- 3.4.22.** договор с ОГБУЗ «Большетроицкая районная больница» на проведение пред рейсового и после рейсового медицинского осмотра.
- 3.5.** Определить место стоянки автобуса, обеспечить его техническое обслуживание и создать необходимые условия для подготовки к рейсам.
- 3.6.** Контролировать прохождение водителем автобуса пред рейсового и после рейсового медицинского осмотра.
- 3.7.** Обеспечить обучение и стажировку водителя школьного автобуса безопасности дорожного движения в объеме технического минимума.
- 3.8.** Осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

4. Права, обязанности и ответственность водителя, сопровождающего, обучающихся.

4.1. Водитель автобуса имеет право:

4.1.1. вносить предложения по совершенствованию маршрутной сети, повышению качества обслуживания пассажиров, безопасности перевозок, улучшению условий труда и отдыха, эффективному использованию автобуса.

4.2. Водитель автобуса обязан:

4.2.1. знать и выполнять Правила дорожного движения, а также другие документы по организации работы автотранспорта, технической эксплуатации автобуса и обеспечению безопасной перевозки пассажиров;

4.2.2. обеспечивать безопасную перевозку обучающихся;

4.2.3. знать расположение остановочных пунктов, опасные участки на маршруте;

4.2.4. расположение пунктов оказания технической и медицинской помощи;

4.2.5. начинать движение автобуса только с закрытыми дверями, не допуская переполнения салона автобуса сверх установленной нормы для конкретного типа автобуса;

4.2.6. при движении в светлое время суток, с целью обозначения движущегося автобуса, должен быть включен ближний свет фар и должен быть включен проблесковый маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам;

4.2.7. выполнять перевозку обучающихся в соответствии с утвержденным графиком движения.

4.3. Сопровождающий имеет право:

4.3.1. отменить рейс автобуса по обстоятельствам, которые он не смог предвидеть;

4.3.2. ограничить или приостановить перевозки обучающихся в случае чрезвычайной ситуации, оповестить об этом директора ОУ;

4.3.3. отказать пассажиру в перевозке при отсутствии свободных мест в автобусе.

4.4. Сопровождающий обязан:

4.4.1. в процессе перевозки находиться у двери автобуса;

4.4.2. перед началом движения проверить закрыты ли окна в салоне автобуса.

4.5. Ответственный за безопасность дорожного движения обязан:

4.5.1. до начала обслуживания маршрута ознакомить водителя с порядком его выполнения;

4.5.2. обеспечивать техническое и санитарное состояние автобуса в соответствии с установленными требованиями.

4.6. Обучающий обязан:

4.6.1. осуществлять посадку (высадку) в соответствии с требованиями;

4.6.2. сообщать водителю о находящихся без присмотра в салоне автобуса вещах или документах.

4.7. Обучаемому запрещается:

4.7.1. во время движения отвлекать водителя от управления автобусом;

4.7.2. открывать двери до полной его обстановки, а также мешать их открытию или закрытию, кроме ситуации, направленной на предотвращение несчастного случая;

4.7.3. выбрасывать предметы в окно автобуса;

4.7.4. пользоваться аварийным оборудованием автобуса в ситуации, не угрожающей жизни и здоровью людей.

5. Контроль за автобусными перевозками пассажиров

5.1. Контроль за автобусными перевозками пассажиров осуществляется заместителем директора.